

INSTRUCCIONES MATRÍCULA CURSO 2022/2023 INFANTIL, 1º y 2º DE PRIMARIA

Estimadas familias:

Pasamos a explicarles el proceso para formalizar las matrículas para el curso 2022/2023 de nuestros alumnos. La presentación de matrícula es obligatoria para todos los alumnos tanto de continuidad como de nuevo ingreso, debiéndose presentar en secretaría.

Nuestro centro, de carácter católico, tiene dentro de su Proyecto Educativo y Plan de Convivencia, el uso del uniforme para la materia de Ed. Física para todos los alumnos y el uniforme “de vestir” para los alumnos de Primaria. Además, el uso del Chromebook es obligatorio en los cursos de 5º y 6º.

Instrucciones:

1. ACCESO Y CUMPLIMENTACIÓN DEL IMPRESO DE MATRÍCULA:

Todos los padres/madres/tutores deben cumplimentar el **ANEXO I**, (carácter propio del centro y optativa) y el **ANEXO II** (autorización de imágenes) y firmar ambos progenitores. En caso de que el documento solo pueda presentar una sola firma deben presentar la declaración jurada que deberán pedir con anterioridad en la secretaría del centro.

En la ficha del alumno se deberán modificar los cambios o errores si los hubiera. En caso contrario se entregará la ficha sin modificar.

La presentación de matrícula es obligatoria para todos los alumnos tanto de continuidad como de nuevo ingreso, debiéndose presentar en secretaría.

- **Comunicación de las familias de alumnos a través de MIRADOR, CLASSDOJO, WEB (www.colegiohispania.es) , REDES SOCIALES (@colegiohispania) y agenda.**

Los padres que podrán acceder a la aplicación MIRADOR para conocer las notas, faltas u otro tipo de información de carácter académico de sus hijos.

La comunicación entre padres y profesores será por medio de la aplicación ClassDojo.

La agenda escolar será obligatoria y se utilizará en todas las etapas educativas como canal de comunicación.

2. LISTADOS DE LIBROS, RESERVA DE LIBROS Y MATERIAL ESCOLAR:

En la página del Colegio Hispania se dispone de un enlace donde tienen todas las familias a su disposición los listados de libros para todos los cursos.

El Colegio ofrece la posibilidad de comprar online los libros en la página web habilitada para ello, en la que comprarán los mismos y se les enviarán a su domicilio.

El material escolar se puede adquirir en la página web del centro.

3. RESERVA DE UNIFORMES:

El uniforme y toda la información referente al mismo, estará a la venta en la página web del Colegio.

Les recordamos que únicamente es oficial el uniforme autorizado por el Centro, no se admitirá ningún otro uniforme.

4. SERVICIOS OFERTADOS POR EL CENTRO Y ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES:

Pueden consultar el archivo “Matricula y Servicios ofertados por el centro” que encontrarán en el apartado “Matricula 2022/2023” de la página web del Colegio. Más adelante les proporcionaremos información sobre la oferta de actividades extraescolares para el próximo curso escolar.

El servicio de **AULA MATINAL** tiene la finalidad de conciliar la vida laboral con la vida escolar. Para ello el Colegio lo ofrece con atención vigilada por monitores especialistas, el precio será de 30€/mensuales o 2,5€ por día suelto. Debe cumplimentarse el **ANEXO VI** y entregarlo en la secretaría del centro.

El servicio **“PIPI EXPRESS”** es un servicio de atención personalizada para las familias, el cual ofrece la posibilidad de cambiar a los niños de ropa de educación de INFANTIL, el precio será de 10€ mensuales. Se debe cumplimentar el **ANEXO III** y entregarlo en la secretaría del centro.

5. APORTACIÓN DE LAS FAMILIAS:

Las familias del colegio con alumnos inscritos en infantil, primaria y ESO y bachillerato realizan una aportación que ayuda al centro a llevar a cabo nuevas inversiones y a implantar servicios añadidos.

El importe de esta aportación será de **17€ mensuales por familia, pudiendo realizarse de forma anual (103€/año) y 70€ de inscripción que se podrá pagar con tarjeta (TPV).** Las familias numerosas que presenten la documentación acreditativa tendrán una bonificación a partir del tercer y cuarto hijo del 50% y, a partir del quinto hijo será una bonificación del 100%, pudiéndose pagar en dos plazos (uno al hacer la matrícula y otro en septiembre-octubre, por medio de domiciliación bancaria).

Para la domiciliación de las aportaciones que vienen realizando las familias rogamos cumplimenten el impreso **ANEXO III: “Orden de domiciliación SEPA”** que encontrarán en el apartado de Inscripción del Aula virtual, indicando en el mismo el nombre del titular de la cuenta y su DNI/NIE, El IBAN de la cuenta donde desean le sean cargados las mensualidades de septiembre a junio y no olvidando la firma del titular de la cuenta.

6. SERVICIOS OFERTADOS POR EL CENTRO Y ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES:

En la web del centro encontrará la oferta de actividades extraescolares para el curso 2022/2023 así como el resto de servicios que ofrecemos, como, por ejemplo, el comedor escolar. Si están interesados en alguno de nuestros servicios deberán cumplimentar los documentos correspondientes y entregarlos en secretaria siguiendo las indicaciones que se detallarán en la web del centro.

7. FICHA MÉDICA.

Se recuerda a los padres que en el caso de que un alumno padezca una enfermedad que revista gravedad y consideren que el centro debe conocerlo es necesario que rellenen el formulario que se les facilitará en secretaria del colegio previa solicitud y que deberá entregarlo al formalizar la matrícula.

8. OPTATIVAS

En caso de no haber presentado la documentación sobre ellas en fecha y forma (plazo ya finalizado) se le asignará aquellas materias de las que se disponga de plaza. Se recuerda que la concepción de las optativas seleccionadas depende de los criterios propios del centro. La asignación será publicada en los canales privados del centro.

9. SITUACIÓN FAMILIAR.

En caso de encontrarse en situación de separación divorcio etc... deberán presentar la documentación pertinentes (sentencia que especifique la guarda y custodia y patria potestad, acuerdo...) Esta documentación se tendrá que presentar junta a la matrícula y mantener al centro informado y entregando la documentación pertinente si la situación sufriera cambios.

10. DATOS PERSONALES

Si el domicilio, teléfono, correo electrónico o cualquier otro dato sufre alguna modificación a lo largo del curso deberá solicitar el impreso de actualización de datos.

ANEXO I: CARÁCTER PROPIO DEL CENTRO Y OPTATIVAS.

Los abajo firmantes declaran: Que conocen el carácter propio del Centro, el Proyecto Educativo y el Plan de Convivencia, a los que declara someterse expresamente.

D/Dña. _____ con DNI.: _____,
en condición de padre/ madre /representante legal del alumno/a y titular de la patria
potestad o tutela del menor

D/Dña. _____ con DNI.: _____,
en condición de padre/ madre /representante legal del alumno/a y titular de la patria
potestad o tutela del menor

En Cartagena, a _____ de _____ de 202__

Firma padre/tutor

Firma madre/tutor

MARCAR LA OPCIÓN QUE DESEEN QUE CURSEN SUS HIJOS

RELIGIÓN

VALORES

IMPORTANTE: es obligatorio que este documento esté firmado por ambos progenitores. En el caso de que sólo se presente una firma de los progenitores debe solicitar al COLEGIO la **DECLARACIÓN JURADA**.

COLEGIO HISPANIA, S.L. PROTECCIÓN DE DATOS En nombre del Centro Escolar tratamos la información que nos facilita con el fin de prestarles el servicio concertado de educación, en caso de no rellenar los datos que se solicitan no se podrá prestar dicho servicio. Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación centro-alumno o durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal. Usted tiene derecho a obtener confirmación sobre si en **COLEGIO HISPANIA, S.L.**, con CIF: **B-30603096** y con domicilio social en **C/PROLONGACIÓN ÁNGEL BRUNA, 10 - 30300 - CARTAGENA-MURCIA**. Teléfono: **968330035**, E-mail: rgpd@colegiohispania.es, estamos tratando sus datos personales y por tanto tiene derecho a acceder a los mismos, rectificar los datos inexactos o solicitar su supresión cuando los datos ya no sean necesarios. **Ref. Derechos Datos.** Asimismo, y especialmente si considera que no ha obtenido satisfacción plena en el ejercicio de sus derechos, podrá presentar una reclamación ante la autoridad nacional de control dirigiéndose a estos efectos a la **Agencia Española de Protección de Datos**, C/ Jorge Juan, 6 - 28001 Madrid.



ANEXOII: AUTORIZACIÓN DE IMÁGENES, PROTECCION DE DATOS.

"Antes de firmar el consentimiento, debe leer la información básica de protección de datos". Puede consultar la información adicional y detallada sobre de Protección de Datos +info en Política de Privacidad de nuestra web <http://www.colegiohispania.es>

INFORMACIÓN EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS E IMÁGENES DE CARÁCTER PERSONAL.

De conformidad con lo establecido en la **Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre**, de Protección de Datos Personales y Garantías de los Derechos Digitales (LOPDGDD) y Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo (RGPD), por los que se regula el derecho de información en la recogida de datos, le informamos que los datos de carácter personal recogidos a través del presente FORMULARIO DE CONSENTIMIENTO y/o cualquier otros documentos que pudieran serles solicitados, serán objeto de tratamiento en el **Registro de Actividades de Tratamiento, responsabilidad de COLEGIO HISPANIA, S.L** con la finalidad de gestionar el servicio contratado para el acogimiento, educación y vigilancia del alumno. Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación centro-alumno o durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal o bien en encargos de servicios de tratamiento que así lo requieran para el desempeño del mismo y que previamente se le informará y solicitará el consentimiento expreso. Estamos tratando sus datos personales padre/madre/tutor legal y por tanto tiene derecho a acceder a sus datos personales, rectificar los datos inexactos o solicitar su supresión cuando los datos ya no sean necesarios. Pueden ejercer los derechos por escrito y adjuntando fotocopia D.N.I. en la siguiente dirección: **COLEGIO HISPANIA, S.L, C/ PROLONGACIÓN ANGEL BRUNA, 10 – 30300 – CARTAGENA - MURCIA** o a través de email: rgpd@colegiohispania.es

Igualmente y de acuerdo con lo que establece la **Ley Orgánica 1/1982, de 5 de mayo, de protección civil del derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen**, la Dirección del centro solicita su consentimiento a los padres/madres/tutores legales para poder publicar las imágenes en las cuales aparezcan, individualmente o en grupo que, sin ánimo de lucro y únicamente con fines de carácter educativo y publicitario, puedan realizar a los alumnos y alumnas del centro, en las diferentes secuencias y actividades realizadas en el Colegio y fuera del mismo en actividades extraescolares.

CONSIENTO EXPRESAMENTE la publicación de datos de carácter personal (imágenes, grabaciones audiovisuales...) referidas en este documento y en las condiciones ya descritas

IMPORTANTE: Colegio Hispania no se hace responsable de la divulgación de las imágenes de o publicación en otros medios fuera de los ámbitos descritos.

NO CONSIENTO la publicación de datos de carácter personal IMAGEN en la orla y grupo.

D./Dña. _____, con D.N.I.: _____, en su condición de padre/madre/representante legal del alumno o alumna y titular de la patria potestad o tutela del menor.

D./Dña. _____, con D.N.I.: _____, en su condición de padre/madre/representante legal del alumno o alumna y titular de la patria potestad o tutela del menor.

ALUMNO (si es mayor de 14 años) _____, con D.N.I.: _____ (en caso de tenerlo).

Firma Padre/ Tutor

Firma Madre/ Tutor

Firma Alumno (si mayor de 14 años)

En Cartagena, a _____ de _____ de 202__

COLEGIO HISPANIA, S.L. PROTECCIÓN DE DATOS En nombre del Centro Escolar tratamos la información que nos facilita con el fin de prestarles el servicio concertado de educación, en caso de no rellenar los datos que se solicitan no se podrá prestar dicho servicio. Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación centro-alumno o durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal. Usted tiene derecho a obtener confirmación sobre si en **COLEGIO HISPANIA, S.L.**, con CIF: **B-30603096** y con domicilio social en **C/PROLONGACIÓN ANGEL BRUNA, 10 – 30300 – CARTAGENA-MURCIA**. Teléfono: **968330035**, E-mail: rgpd@colegiohispania.es, estamos tratando sus datos personales y por tanto tiene derecho a acceder a los mismos, rectificar los datos inexactos o solicitar su supresión cuando los datos ya no sean necesarios. **Ref. Derechos Datos.** Asimismo, y especialmente si considera que no ha obtenido satisfacción plena en el ejercicio de sus derechos, podrá presentar una reclamación ante la autoridad nacional de control dirigiéndose a estos efectos a la **Agencia Española de Protección de Datos**, C/ Jorge Juan, 6 – 28001 Madrid.

ANEXO III: "Orden de domiciliación SEPA"
Orden de domiciliación de adeudo directo SEPA-SEPA Direct Debit Mandate
(Este cuadro será cumplimentado por el centro)

<p>A cumplimentar por el acreedor To be completed by the creditor</p>	<p>Referencia de la orden de domiciliación: Mandate reference</p> <p>Identificador del acreedor: B30603096 Creditor Identifier</p> <p>Nombre del acreedor: COLEGIO HISPANIA S.L. Creditor's name</p> <p>Dirección/ Address: PROLONGACIÓN ÁNGEL BRUNA Nº 10</p>
---------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Mediante la firma de esta orden de domiciliación, el deudor autoriza:

- (A) Al acreedor a enviar instrucciones a la entidad del deudor para adeudar su cuenta, y
- (B) A la entidad para efectuar los adeudos en su cuenta siguiendo las instrucciones del acreedor. Como parte de sus derechos, el deudor está legitimado al reembolso por su entidad en los términos y condiciones del contrato suscrito con la misma. La solicitud de reembolso deberá efectuarse dentro de las ocho semanas que siguen a la fecha del adeudo en cuenta. Puede obtener información adicional sobre sus derechos en su entidad financiera.

(Este cuadro será cumplimentado por la familia)

<p>A cumplimentar por el acreedor To be completed by the creditor</p>	<p>Nombre del deudor (Titular de la cuenta de cargo) / Debtor's name:</p> <hr/>																							
	<p>DNI/NIE del deudor /Debtor's DNI/NIE:</p> <hr/>																							
	<p>Número de cuenta- IBAN/ Account number IBAN Spanish IBAN of 24positions always starting ES</p>																							
	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 20px;">E</td><td style="width: 20px;">S</td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td> </tr> </table>	E	S																					
	E	S																						
	<p>Tipo de pago: <input type="checkbox"/> Pago trimestral o <input type="checkbox"/> Pago único Type of payment</p>																							
<p>Fecha y Localidad de la firma: En _____ a _____ 202__ Date – location in which you are signing</p>																								

TODOS LOS CAMPOS HAN DE SER CUMPLIMENTADOS OBLIGATORIAMENTE.

UNA VEZ FIRMADA ESTA ORDEN DE DOMICILIACIÓN DEBE SER ENVIADA AL ACREEDOR PARA SU CUSTODIA
(ALL GAPS ARE MANDATORY. ONCE THIS MANDATE HAS BEEN SIGNED MUST BE SENT TO CREDITOR FOR STORAGE)

Marcar la/s opciones que desee:

- Pipí express: Pago mensual
- Inscripción: Pago único (TPV) Pago 2º plazo F. numer.
- Aportaciones: Pago mensual Pago anual (TPV)
- Aula Matinal: Pago mensual Pago diario

COLEGIO HISPANIA, S.L. PROTECCIÓN DE DATOS En nombre del Centro Escolar tratamos la información que nos facilita con el fin de prestarles el servicio concertado de educación, en caso de no rellenar los datos que se solicitan no se podrá prestar dicho servicio. Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación centro-alumno o durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal. Usted tiene derecho a obtener confirmación sobre si en **COLEGIO HISPANIA, S.L.**, con CIF: **B-30603096** y con domicilio social en **C/PROLONGACIÓN ÁNGEL BRUNA, 10 – 30300 – CARTAGENA-MURCIA**. Teléfono: **968330035**, E-mail: rgpd@colegiohispania.es, estamos tratando sus datos personales y por tanto tiene derecho a acceder a los mismos, rectificar los datos inexactos o solicitar su supresión cuando los datos ya no sean necesarios. **Ref. Derechos Datos.** Asimismo, y especialmente si considera que no ha obtenido satisfacción plena en el ejercicio de sus derechos, podrá presentar una reclamación ante la autoridad nacional de control dirigiéndose a estos efectos a la **Agencia Española de Protección de Datos**, C/ Jorge Juan, 6 – 28001 Madrid.

Colegio Hispania: Centro Concertado de Segundo Ciclo de E. Infantil, E. Primaria, E. Secundaria y Bachillerato.

Centro bilingüe Primaria y Secundaria. Centro Privado de Primer Ciclo de E. Infantil. Cartagena, Murcia

Prolongación Ángel Bruna nº10 30300 Cartagena, Murcia Tlf: 968330035 Fax 968510400

ch@Colegiohispania.es www.Colegiohispania.es